

На основу члана 3 Уредбе о интерном конкурсy (Службени Гласник РС број 17/16) и Решења о попуњавању радних места број 112-31/2016-III од 03.11.2016. године, Општинска управа општине Пећинци, оглашава:

## **ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ПЕЋИНЦИ**

**I**

**1. Орган у коме се радно место попуњава:**  
Општинска управа општине Пећинци

**2. Радно место које се попуњава**  
**Стручно оперативни послови за урбанизам**

**Услови:** Стечено високо образовање из научне области архитектуре, просторног планирања или правних наука, у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичк им студијама на факултету, 1 година радног искуства, познавање рада на рачунару, положен стручни испит за рад у органима државне управе

**Опис послова:** израда локацијских услова, израда информација о локацији, прибављање услова и сагласности као услова за издавање локацијских услова, потврђивање Урбанистичких пројеката и Пројеката парцелације и препарцелације, вођење евиденције о издатим локацијским условима, извршиоци учествују у изради планских докумената, обављање послова везане за оглашавање и праћење јавног увида планских докумената и урбанистичких пројеката, копирање урбанистичких планова и других потребних докумената, праћење и проучавање прописа из области урбанизма, да обезбеди објављивање локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе у електронском облику путем интернета, у року од три дана од њиховог издавања, извршиоци обављају и друге послове по налогу начелника Одељења и начелника Општинске управе

**3. Место рада:** Пећинци

**4. Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс:** оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема, оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државном органу, оверена фотокопија радне књижице, доказ о најмање једне године радног искуства у струци, оверена фотокопија решења о распоређивању односно оверена фотокопија Уговора о раду.

**5. Провера оспособљености, знања и вештина кандидата:** вештина комуникације и организације, познавање рада органа општине, јавних предузећа основаних од стране општине, установа и других предузећа основаних од стране општине, провера ће се обавити усмено и то у року од десет дана од дана завршетка интерног конкурса, а о чему ће бити писмено обавештени најмање пет дана пре заказаног разговора.

**6. Рок за подношење пријава:** 15 дана од дана објављивања интерног конкурса и почиње да тече од **04.11.2016.** године и истиче **19.11.2016.** године

**7.Лице задужено за давање обавештења о интерном конкурсy:** Нада Стакић,  
телефон 022/400-730

**8.Адреса на коју се подносе пријаве:** Општинска управа општине Пећинци,  
Слободана Бајића бр. 5, Пећинци са назнаком „за интерни конкурс“

**9.Датум објављивања интерног конкурса:** 04.11.2016. године

**НАПОМЕНА:** На интерни конкурс могу да учествују само запослени на неодређено време у свим организационим облицима у систему локалне самоуправе општине Пећинци

Интерни конкурс је објављен на интернет страни Општине Пећинци и огласниј табли општинске управе Општине Пећинци

Интерни конкурс ће спроводити конкурсна комисија коју именује Начелник општинске управе општине Пећинци

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве конкурсна комисија ће одбацити закључком